**RAPORTOWANIE**

Podmiot, któremu zostały przyznane środki finansowe na realizację inwestycji, składa w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce **POL-on** raporty dla inwestycji:

1. W zakresie aparatury naukowo-badawczej oraz infrastruktury informatycznej, o wartości przekraczającej 500 000,- zł,
2. Budowlane,
3. W zakresie zakupu nieruchomości,

 w następujących terminach:

- **do 28 lutego roku** następującego po roku, na który środki finansowe zostały przyznane- **raport roczny,**

- **60 dni** od dnia, w którym została uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem inwestycji -**raport końcowy**,

Dla inwestycji:

1. Współfinansowanych ze źródeł zagranicznych,

- **do dnia 31 marca** roku następującego po roku, na który środki finansowe przyznane- **raport roczny**,

- **90 dni** od dnia, w którym została uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem inwestycji- **raport końcowy**

Raport roczny zawiera:

 1) nazwę podmiotu, któremu środki finansowe na realizację inwestycji zostały przyznane;

 2) nazwę inwestycji;

 3) numer umowy dotacyjnej;

 4) informację o pracach lub zadaniach zrealizowanych w okresie objętym raportem;

 5) informację o wydatkach poniesionych na realizację prac lub zadań w okresie objętym raportem.

 Niezłożenie raportu rocznego stanowi podstawę do odstąpienia przez ministra od umowy dotacyjnej z wezwaniem do zwrotu przyznanych środków finansowych na realizację inwestycji.

 Raport końcowy zawiera informacje wymienione powyżej oraz:

 1) porównanie rzeczywistych kosztów, podstawowych efektów rzeczowych, okresu realizacji i źródeł finansowania inwestycji z odpowiednimi wielkościami planowanymi przy jej rozpoczęciu oraz określonymi w wyniku zmian dokonanych w okresie realizacji tej inwestycji;

 2) analizę różnic między wielkościami, o których mowa w pkt 1, wraz z uzasadnieniem.

 Niezłożenie raportu końcowego stanowi podstawę do żądania przez ministra zwrotu przyznanych środków finansowych na realizację inwestycji.